LS02605
ESPECIALISTA EN AGUA Y SANEAMIENTO

Nivel 8

Responsabilidad Jerárquica
Coordinador de Logistica / Coordinador de Agua y Saneamiento / Gestor de Agua y Saneamiento

Responsabilidad Funciónal
Coordinador logístico / Referente en la sede / Referente técnico nacional

Área Profesional
Logistics & Supply

Objetivo Principal
Llevar a cabo evaluaciones y garantizar la ejecución, la gestión diaria y el control de la parte técnica de los proyectos en determinadas áreas de especialización definidas (ingeniería eléctrica, SIG, TIC, biomedicina, ingeniería mecánica, arquitectura, ingeniería de la construcción), de conformidad con los protocolos, normas y procedimientos de MSF para garantizar el funcionamiento óptimo de los proyectos e infraestructuras y el uso eficiente de los sistemas y equipos.

Responsabilidades
- Supervisa al técnico WatsaN.
- Contribuir, en colaboración con el coordinador Watsan, a la planificación anual Watsan de la misióN.
- Contribuir, en colaboración con el coordinador Watsan, a los expedientes técnicos de la misión.
- En colaboración con el coordinador Watsan, contribuir a la formación Watsan de la misión.
- Proporcionar apoyo a los equipos de campo en la identificación, implementación y seguimiento de las actividades Watsan dentro de los centros de salud y de acuerdo con los protocolos de MSF y los requisitos mínimos de la misión, con el fin de garantizar la calidad en el control de infecciones relacionadas con enfermedades nosocomiales.
- Desarrollo de la estandarización de la construcción Watsan y del protocolo de misión.
- Apoyo técnico a proyectos de implementación de actividades Watsan específicas.
- Lleva a cabo evaluaciones sobre el terreno en las que identifica las necesidades de Watsan en asociación con los equipos del proyecto para apoyar el desarrollo de estrategias de emergencia y planes de respuesta en estrecha colaboración.
- Proporciona apoyo técnico a la PUC durante las intervenciones de emergencia cuando es necesario, evalúa los retos técnicos de Watsan durante la primera fase de emergencia e informa a su superior jerárquico, que definirá la duración de su presencia en la intervención.
- Realiza el seguimiento de los pedidos de material Watsan para la misión y los recibe en la plataforma de almacenamiento en colaboración con el técnico Watsan y apoya a los proyectos en la preparación de los pedidos.
- Garantiza la calidad de los materiales de origen local.

- Participa en la buena gestión del stock Watsan y de los equipos técnicos en coordinación.
- Gestión y destrucción de equipos médicos obsoletos o a nivel de coordinación.
- Gestionar el equipo Watsan que participa en las actividades de agua y saneamiento fuera de las estructuras sanitarias en lo que se refiere a:
- Participación en la identificación del personal.
- Participación en la formación del personal.
- Velar por el buen desarrollo del trabajo diario.

Formación
Imprescindible: diploma técnico o licenciatura de una universidad técnica en la especialidad correspondiente.

Experiencia
- Requisito: al menos dos años de experiencia profesional en logística en la especialidad correspondiente.
- Preferible: experiencia previa con MSF u otra ONG y experiencia profesional en países en desarrollo.

Languages
Imprescindible: idioma de la misión.

Conocimientos
Conocimientos de informática

Competencias
Orientación a calidad y resultados L2 Trabajo en equipo y cooperación L2 Flexibilidad L2 Compromiso con los principios de MSF L2 Gestión del estrés L3

Generated at 2026-11-02 09:24:47 +0000

© 2026 MSF International