LT03603
AGENTE DE PEDIDOS

Nivel 5

Responsabilidad Jerárquica
Gestor del equipo de aprovisionamiento

Responsabilidad Funciónal
Gestor del equipo de aprovisionamiento(suministros almacén, transporte y aduanas)

Área Profesional
Logística

Objetivo Principal
Garantizar la implementación eficiente de las actividades de la cadena de aprovisionamiento en una oficina de suministros en particular (coordinación o nivel de proyecto).

Responsabilidades
- Se encarga de gestionar los suministros de forma efectiva y de garantizar el respeto de los procedimientos implementados para el manejo de suministros. Propone ajustes cuando sea necesario.
- Está a cargo de la base de datos de suministros y del correcto llenado y archivado de la documentación de suministros, y se asegura de garantizar la disponibilidad y coherencia de la información de suministros.
- Procesa todos los pedidos y solicitudes, y se comunica de forma regular con los clientes iniciales para verificar el estado del pedido: recepción, etapa de aprobación, confirmación, RTS y supervisión, pedidos en espera, tiempos de entrega... e informa acerca de los problemas a la gerencia de su línea.
  - Se comunica con los proveedores locales e internacionales (acerca del estado del pedido, los reclamos...) e informa acerca de los problemas a la gerencia de su línea.

Formación
Título básico y especialización en logística/cadena de suministros

Experiencia
- Es esencial tener experiencia en el manejo de la cadena de suministro (mínimo de 2 años) y en la organización de administración y procedimientos de suministro.

- Es deseable tener comprensión comprobada de la logística de campo de**MSF** (conocimiento general del equipo y aparatos de**MSF** , de acuerdo con la naturaleza del proyecto).

Languages
Idioma de la misión (esencial); idioma local (deseable)

Conocimientos
Conocimiento de informática

Competencias
- Resultados
- Trabajo en equipo
- Flexibilidad
- Compromiso
- Servicio
- Manejo del estrés

Generated at 2026-11-03 04:40:15 +0000

© 2026 MSF International