# LM01600
# JEFE DE EQUIPO DE LA CADENA DE APROVISIONAMIENTO

**Nivel 10**

## Responsabilidad Jerárquica
Coordinador Logistica / Coordinador de la cadena de aprovisionamiento

## Responsabilidad Funciónal
Coordinator Logistica / Coordinador de la cadena de aprovisionamiento

## Área Profesional
Logística y aprovisionamiento

## Objetivo Principal
Actuar como responsable global de la correcta planificación, ejecución y seguimiento de las actividades de la cadena de suministro y sus secciones (procesamiento de pedidos, adquisiciones, almacén y transporte y aduanas) a nivel de coordinación, de acuerdo con los protocolos, normas y procedimientos de **MSF** con el objetivo de contribuir a un buen funcionamiento de la misión.

## Responsabilidades
- Gestionar las secciones de suministro a nivel de coordinación: departamentos de Procesamiento de pedidos, Adquisiciones, Almacén (logístico y médico) y Transporte y aduanas.
- Definir los objetivos de las secciones de suministro bajo su responsabilidad, de acuerdo con la estrategia global de suministro y garantizar el cumplimiento de los objetivos de los diferentes departamentos.
- Planificar, coordinar y supervisar las actividades diarias de las secciones de suministro a nivel de coordinación y definir su nivel de prioridad. Aplicar las herramientas y procedimientos adecuados definidos por el coordinador de la cadena de suministro.
- Evaluar la carga de trabajo de cada departamento y el rendimiento de las diferentes secciones, informar de la evolución al coordinador de la cadena de suministro, y proponer su redimensionamiento cuando sea necesario.
- Coordinar las líneas de comunicación y los enlaces funcionales entre los departamentos de Suministro y otros departamentos (departamentos de Finanzas, Médico y de Logística).
- Garantizar un buen proceso de comunicación y niveles satisfactorios en los proyectos.
- Garantizar el buen desarrollo de la administración del suministro y el cumplimiento de los procedimientos de suministro en vigor. Proponer ajustes cuando sea necesario.
- Evaluar la disposición de los RR. HH. relacionados con el suministro (tamaño de los equipos, Junta Directiva, organigramas, división de tareas y responsabilidades), gestionar los diferentes equipos de suministro en la coordinación y participar en la selección, el seguimiento (formación y asesoramiento) y la evaluación del personal bajo su supervisión.

## Formación
Título imprescindible y especialización en Cadenas de logística/suministro.

## Experiencia
- Imprescindible en gestión de cadenas de suministro (mínimo 2 años) y en la organización de la administración y procedimientos de suministro.
- Deseable un entendimiento probado de la logística de terreno de**MSF** (conocimientos generales sobre equipos y material de**MSF** , según la naturaleza del proyecto).

## Languages
El idioma de la misión es fundamental; lenguaje local, deseable.

## Conocimientos
Conocimientos de informática

## Competencias
- Gestión y desarrollo de personas **L2**
- Compromiso con los principios de MSF **L2**
- Flexibilidad **L3**
- Orientación a calidad y resultados **L3**
- Trabajo en equipo y cooperación **L3**

Generated at 2026-11-03 04:36:00 +0000

© 2026 MSF International