MM01110B
GESTOR/A DE ACTIVIDADES DE SALUD MÓVIL

Nivel 10

Responsabilidad Jerárquica
Referente Médico de Proyecto / Coordinador/a médico

Responsabilidad Funciónal
Referente Médico de Proyecto / Coordinador/a médico

Área Profesional
Médica y paramédica

Objetivo Principal
Definir, coordinar y supervisar todas las actividades de salud móvil para apoyar a los programas de salud (VIH/TB, desplazamientos de la población, epidemias...), de acuerdo con los protocolos, estándares y procedimientos de **MSF** con el fin de asegurar calidad en los cuidados médicos para los pacientes y sus comunidades, mejorar el estado de salud de la población

Responsabilidades
- Junto con el MedCo y el LogCo, identificar las necesidades del servicio de salud móvil en la población meta y participar en la definición, el plan y la actualización de la estrategia apropiada de MSF así como de las actividades de salud móvil y su presupuesto. Realizar la recolección inicial de datos y establecer criterios de referencia, analizar dichos datos y describir los principales problemas (p. ej. la recopilación de muestras, los problemas de continuidad, dificultad en la gestión farmacéutica, etc.)
- Supervisar las actividades de salud móvil.
- Supervisar y evaluar el funcionamiento de las herramientas de supervisión y coordinar la implementación de actividades de salud móvil de acuerdo con los estándares, protocolos y procedimientos de MSF, con el fin de proporcionar el servicio más apropiado a la población meta. Recolectar y analizar datos y documentar los aprendizajes adquiridos.
- Asegurar el funcionamiento continuo de la red y la búsqueda activa de colaboradores (p. ej. el Ministerio de Salud, las asociaciones nacionales que nuclean a personas que viven con VIH/sida, universidades, empresas comerciales especializadas u organizaciones sin fines de lucro) para garantizar el logro del despliegue de salud móvil mediante la asociación con uno o varios de esos colaboradores.
- En estrecha coordinación con el servicio biomédico del proyecto, supervisar el uso apropiado del equipamiento médico y anticipar las futuras necesidades, para luego comunicarlas a los canales pertinentes.
- Planificar y supervisar, en estrecha coordinación con el Departamento de RR. HH., los procesos relacionados (contratación, capacitación/instrucción, evaluación, detección de potencial, motivación, desarrollo y comunicación interna) del personal bajo su responsabilidad a fin de asegurar un equipo adecuado en cuanto a tamaño, competencias y aptitudes.

- Participar en los informes mensuales de acuerdo con las guías (informe de situación, informe estadístico, etc.) e informar de situaciones o casos problemáticos con el Coordinador Médico o el Coordinador Logístico a fin de ayudar con la toma de decisiones y resolución de problemas

Formación

Formación médica o paramédica

Experiencia

- Se requiere experiencia previa en un puesto similar
- Experiencia previa con MSF o una organización similar en el terreno

Languages

Es esencial dominar el idioma local y el de la misión

Conocimientos

Imprescindible poseer conocimientos básicos de informática (Word, Excel e internet)

Competencias

- Gestión y desarrollo de personal **L2**
- Compromiso con los principios de MSF **L2**
- Flexibilidad de comportamiento **L3**
- Orientación a la calidad y a los resultados **L3**
- Trabajo en equipo y cooperación **L3**

Generated at 2026-11-03 08:30:46 +0000

© 2026 MSF International