# AT01500
# CAISSIER

**Niveau 4**

## Responsabilité Hiérarchique
Coordinateur finances, Responsable comptabilité/finances ou Responsable FIN /RH projet

## Responsabilité Fonctionnelle
Coordinateur finances

## Domaine Professionnel
RH & FIN

## But principal
Effectuer les transactions en espèces, vérifier les documents justificatifs et maintenir les registres en con-formité avec les standards **MSF** et les politiques Finances locales

## Responsabilités
- Contrôler et suivre les paiements en espèce faits à partir de la caisse et enregistrer les mouvements en espèces dans le cahier de caisse et dans les systèmes d'informations comptables.
- Effectuer les contrôles quotidiens de la caisse et examiner tous les écarts
- Suivre les avances en espèces et s'assurer que les montants avancés seront dûment remboursés
- Réaliser les demandes de transferts entre la caisse et le coffre
- Vérifier la validité des factures, des signatures et de l'exactitude des codes comptables
- Effectuer les opérations de change si nécessaire
- Aider à la préparation des paiements de salaires
- Effectuer les rapprochements mensuels avant la fermeture des comptes, gérer les rapprochements bancaires et les relevés bancaires mensuels si besoin.

## Éducation

Diplôme ou qualifications professionnelles dans le domaine de la comptabilité / Administration.

## Expérience

Expérience en comptabilité (minimum 1 an)

Generated at 2026-11-03 22:21:24 +0000

© 2026 MSF International