MT04400
PROCESADOR DE DATOS MÉDICOS

Nivel 4

Responsabilidad Jerárquica
Supervisor de Datos Médicos / Gestor de Actividades Epidemiológicas / Gestor de Laboratorio / Gestor de Análisis de Datos

Responsabilidad Funciónal
Supervisor de Datos Médicos / Gestor de Actividades Epidemiológicas / Gestor de Laboratorio / Gestor de Análisis de Datos

Área Profesional
Médica y paramédica

Objetivo Principal
Llevar a cabo actividades de recopilación e introducción de datos médicos en la base de datos de la misión, registrando todos los datos clínicos y demográficos relevantes sobre los pacientes y garantizando la calidad/fiabilidad de los datos, de acuerdo con los protocolos de MSF y manteniendo la confidencialidad, a la vez que se generan los documentos adecuados y actualizados para el equipo médico con el fin de apoyar los procesos de toma de decisiones.

Responsabilidades
- Introducir datos de toda la información epidemiológica en el programa de bases de datos seleccionado y crear informes adecuados que proporcionen datos para el desarrollo de proyectos
- Asegurarse de que todos los datos introducidos hayan sido autorizados y que se haya recibido la documentación adecuada (registros de pacientes, seguimiento del tratamiento, etc.). Asegurarse de que todos los procesos de introducción de datos se realicen de manera oportuna y eficiente
- Asegurarse de que todos los datos recopilados e introducidos en las bases de datos sean exactos y completos en todos los casos. Ser responsable de que se sigan las consultas de control de calidad de la base de datos, asegurando la identificación de los errores y la corrección en la introducción de datos. Informar inmediatamente al supervisor de cualquier anomalía en la base de datos
- Rellenar la documentación de acuerdo con las normas de**MSF**
- Comunicarse regularmente con los trabajadores sanitarios, ayudar en la formación cuando sea necesario, en el registro adecuado de los pacientes, la cumplimentación correcta de los formularios, la aclaración de consultas, la obtención de información que falte y la corrección de errores, asegurándose de que aquellos dispongan regularmente de suficientes formularios necesarios para la recopilación de datos en papel
- Ayudar a recopilar y preparar informes periódicos y proporcionar información detallada a los equipos médicos y de laboratorio (semanal o mensualmente, según los requisitos

de tratamiento del paciente)

Formación
Imprescindible: educación superior con conocimientos informáticos demostrables. Se preferirá a quienes tengan título en Tecnología de la Información o en el terreno de las Matemáticas

Experiencia
Mínimo 2 años de experiencia laboral en la introducción/análisis de datos

Languages
Imprescindible: idioma de la misión e idioma local

Conocimientos
Imprescindible: conocimientos informáticos (Word, Excel e Internet)

Competencias
- Orientación a resultados y calidad **L1**
- Trabajo en equipo y cooperación **L1**
- Flexibilidad **L1**
- Compromiso con los principios de MSF **L1**
- Control del estrés **L2**

Generated at 2026-11-03 14:01:28 +0000

© 2026 MSF International