AT01400
CHARGÉ DE FORMATION

Niveau 5

Responsabilité Hiérarchique
Responsable développement du personnel / Superviseur formation

Responsabilité Fonctionnelle
Responsable développement du personnel / Superviseur formation / Expert médical

Domaine Professionnel
RH & FIN

But principal
Contribuer à l'organisation et à la mise en place des activités de formation au sein de la mission et utiliser les outils prévus à cet effet, ceci conformément aux normes et procédures MSF et avec l'objectif d'améliorer les capacités du personnel à remplir de manière performante les objectifs de la mission.

Responsabilités
- Organiser et coordonner les activités logistiques et administratives nécessaires aux activités pédagogiques, comme les matériels à distribuer, les équipements indispensables, les modalités de transport, l'autorisation des autres parte-naires, etc.
- Participer à la création de tous les matériels de formation conçus par les départements, y compris leur traduction en langue locale ; effectuer les mises en page et les relectures et veiller à la disponibilité desdits matériels.
- Collecter l'information relative aux activités de formation (évaluation pré et post tests, feedback des participants) ; faire remonter les problèmes, les réussites et les difficultés.
- Préparer et rassembler les documents nécessaires à la procédure de sélection des participants.
- Aider son supérieur à évaluer les besoins de formation, à en déterminer les contenus nécessaires et les groupes à cibler, assurer la continuité des progrès et préparer le calendrier des formations de manière à couvrir l'ensemble des besoins et à maintenir un haut niveau de qualité.
- Assister l'animateur/formateur lors des sessions ; éventuellement et sur demande les prendre en charge soi-même.
- Gérer les fournitures (commandes, suivi des stocks, conditions de stockage, inventaires, consommation, etc.) dans son département, de manière à satisfaire efficacement les besoins en matériels.

Éducation
- Études secondaires indispensables. Diplôme dans le domaine de l'administration, de l'enseignement ou de la communication souhaité. Pour le médical, diplôme en santé pu-

blique, éducation, action sociale de préférence

Expérience

- Expérience professionnelle d’au moins un an dans un poste comparable
- Expérience professionnelle dans un pays en voie de développement, avec MSF ou une autre ONG, appréciée

Languages

- Langue de travail de la mission indispensable
- Langue locale indispensable

Connaissance

- Maîtrise de l’informatique indispensable (word, excel et internet)

Compétences

- Orientation résultats et qualité *L1*
- Travail en équipe et coopération *L1*
- Souplesse de comportement *L1*
- Adhésion aux principes MSF *L1*
- Orientation service *L1*
- Gestion du stress *L2*

Generated at 2026-11-03 14:54:55 +0000

© 2026 MSF International