LM02300
RESPONSABLE DES MOUVEMENTS AERIENS

Niveau 9

Responsabilité Hiérarchique
Coordonnateur logistique

Responsabilité Fonctionnelle
Coordonnateur logistique

Domaine Professionnel
Logistique

But principal
Planifier, organiser et coordonner toutes les activités de logistique concernant le transport aérien de produits, de personnes et d'autres ressources avec la flotte aérienne de **MSF** , selon les protocoles et les normes de **MSF** , afin de fournir un service de distribution optimale aux missions et projets qui en ont besoin en termes de qualité et de temps

Responsabilités
- Planifier et coordonner l'horaire mensuel, hebdomadaire et quotidien des avions, afin de répondre aux besoins des différentes sections, aux heures de service des pilotes, aux programmes d'entretien et autres facteurs.
- Organiser l'exécution des vols, afin d'en garantir le fonctionnement sans heurt et la livraison de la cargaison :
- Établir, en liaison avec l'équipage, la feuille de planification de vols quotidiens. (horaires, itinéraire, passagers, fret, etc..)
- Analyser et prendre en compte les aspects météorologiques et sécuritaires concernant les vols et mettre en œuvre les solutions appropriées.
- Faire une séance d'information, effectuer le suivi et présenter un compte rendu sur le déroulement des vols.
- Gestion des relations avec les autorités (aviation civile, militaires, etc.). et d'autres agents internes et externes, portant sur les opérations.
- Garantir une quantité adéquate de carburant, de stocks de sécurité et d'autres questions relatives à la maintenance.
- Mettre en œuvre à tout moment toutes les procédures de sécurité, afin d'assurer la sécurité des activités autour des aéronefs de **MSF** et d'informer les missions de ces questions :
- Informer l'équipage sur la météo et le climat de sécurité qui affectent les activités.
- Informer constamment et conseiller les chefs de mission sur les problèmes de sécurité
- Gérer les évacuations médicales et de sécurité
  - Effectuer toutes les tâches administratives, soumettre les rapports hebdomadaires et mensuels sur les temps de vol, indiqués à chaque section, la facturation, etc., afin de garder les missions et les cellules informées sur le déroulement de l'activité, sa situation financière et la conformité de tous les contrats.

Éducation
Diplôme et spécialisation en logistique et gestion, avec les connaissances techniques et administratives.

Expérience
Compréhension éprouvée de la logistique de terrain de **MSF** (connaissance générale des appareils et kits de **MSF** conformément à la nature du projet).

Languages
Mission langue essentielle ; langue locale souhaitable.

Connaissance
Computer literacy

Compétences
- Gestion et développement du personnel **L2**
- Résultats et sens de la qualité **L2**
- Travail d’équipe et coopération **L2**
- Souplesse de comportement **L3**
- Adhésion aux principes de MSF **L3**

Generated at 2026-11-03 10:44:13 +0000

© 2026 MSF International